

PRIJZEN GROEPSACCOMMODATIE 2012

Verblijfsduur	Maart t/m oktober	November t/m Februari	Meerprijs vanaf 25 pers. (maximaal 40 pers.)	Toeristen belasting p.p.
1 nacht (niet in weekend)	€ 700,00	€ 630,00	€ 12,50 p.p.	€ 1,00
2 nachten (weekend)	€ 920,00	€ 830,00	€ 25,00 p.p.	€ 2,00
3 nachten	€ 1.070,00	€ 970,00	€ 35,00 p.p.	€ 3,00
4 nachten (midweek)	€ 1.475,00	€ 1.320,00	€ 45,00 p.p.	€ 4,00
5 nachten	€ 1.670,00	€ 1.470,00	€ 55,00 p.p.	€ 5,00
Borg: Contant bij aankomst voldoen				€ 300,00
Eenmalige eindschoonmaakkosten				€ 100,00
<i>Het gebouw dient bezemschoon afgeleverd te worden.</i>				
• Honden toegestaan, per nacht: Honden niet in slaapvertrekken, extra schoonmaak m.b.t. haren e.d wordt van u verwacht.				€ 2,50 p.n.
• Linnenpakket				€ 15,00 p.p.

Kortingen en toeslagen!

Schoolkampen korting (basis- en voortgezet onderwijs) biedt Markant 15% korting op de overnachtingprijs in het groepsgebouw van maandag t/m vrijdag. En bij minimaal twee nachten. Verder aan te vullen tot een compleet schoolkamp inclusief programma! Vraag naar de mogelijkheden.

Korting in de weekenden zomervakantie!

In de weekenden van de zomervakantie (juli en augustus) is de groepsaccommodatie doordeweeks bezet met www.summercamps.nl kinderen. In de weekenden moeten de groepen dan om 11.00 uitchecken!

U krijgt echter wel 10% korting op de weekend overnachtingprijs!

Feestdagen toeslag

Tijdens de weekenden van Pasen, Hemelvaart, Pinksteren, kerst en Oud en Nieuw wordt **15% toeslag** op de totaalprijs gerekend. Meerprijs vanaf 25 personen idem bij vakanties en feestdagen. Zie kolom hierboven.

Weekend: vrijdag - zondag

Inchecken vanaf 15.00 uur, uitchecken voor 15.00 uur

(behalve in juli & augustus om 11.00 uur uitchecken, zie korting zomervakantie!)

Midweek: maandag – vrijdag

Inchecken vanaf 15.00 uur uitchecken voor 11.00 uur

Maak nu uw weekend compleet met een sportief tintje!

Afname activiteiten = korting op uw overnachtingprijs

Kijk voor alle mogelijkheden voor activiteiten op www.markant-outdoorcentrum.nl

Korting op de prijs van de overnachtingen mogelijk bij boeking en/of verhuur van activiteiten tot max. 15% .

- Activiteitafname v.a. € 300,00 3% korting op uw overnachtingprijs
- Activiteitafname v.a. € 500,00 5% korting op uw overnachtingprijs
- Activiteitafname v.a. € 800,00 8% korting op uw overnachtingprijs
- Activiteitafname v.a. € 1100,00 11% korting op uw overnachtingprijs
- Activiteitafname v.a. € 1500,00 15% korting op uw overnachtingprijs

- **Korting is exclusief: Toeristenbelasting en schoonmaakkosten**

Het groepsgebouw beschikt over:

- Keuken met complete inventaris voor groepen (geen afwasmachine & oven aanwezig, wel magnetron)
- Zes-persoons slaapkamers, bedden met hoeslaken en kussen (zelf kussensloop, bedovertrek en slaapzak meenemen)
- Sanitaire voorzieningen zoals toilet, wasgelegenheid en douches
- 1 centrale ruimte met een openhaard (zelf hout meenemen of via Markant bestellen)
- Gedeeltelijk overdekt terras, met ruim grasveld voor eigen sportveld
- Kampvuurbak buiten aanwezig (zelf hout meenemen of via Markant bestellen)
- Twee compacte bbq aanwezig (zelf kooltjes meenemen)

Bijkomende kosten eenmalig

- Eindschoonmaak € 100,00. Het gebouw dient bezemschoon afgeleverd te worden.
- Toeristenbelasting € 1,00 pppn

Catering

Gebracht in de accommodatie. Op basis van gedeeltelijke verzorging

- Ontbijt of lunchpakket € 6,00 pp
- Friet + snack, ranja € 4,50 pp
- Barbecue 1 € 15,00 pp
- Barbecue t/m 12 jaar € 8,00 pp
- Kampkratje (koffie/thee/suiker/melk/vuilniszakken etc.) € 10,00

Optioneel

- Dekbed en linnenpakket € 15,00 pp
- Baal met hout (droog) voor openhaard in groepsgebouw € 10,00
- Kruiwagen hout (buiten) € 12,50
- Per hond per nacht € 2,50

Aanbieding spelpakket weekend 2011

- Volleybalnet incl. bal, 2 Canadese kano's incl. zwemvesten & klootschietset € 65,00
- Jeu de boules set, klootschietset & cubset € 50,00

Extra informatie:

- Slaapzak, bedovertrek en kussensloop zelf meenemen
- Toilet papier, handdoeken, theedoeken, afwasmiddel etc. zelf meenemen
- Boodschappen e.d. zelf meenemen
- Strandje voor het groepsgebouw aanwezig
- Kinderpark Land van Jan Klaassen en recreatieplas Stroombroek op loopafstand

PRIJZEN GROEPSKAMPEERTERREIN 2012

(inclusief groepstenten, stroom, koeling, centrale tent, bank- en tafel setjes)

Verblijfsduur	Prijs p.p.	Toeristen belasting	Totaal p.p. Incl. toeristen belasting	<u>Algemeen</u>
Per nacht	€ 9,50	€ 1,00	€ 10,50	- <i>Het terrein dient schoon en de tenten bezem schoon, achtergelaten te worden.</i> - <i>Kosten douchemuntjes € 0,50. Te koop bij receptie.</i>

Huur Kookkasten, gebruik elektriciteit. :

• Kookkist inventaris en branders voor bereiden van <u>groeps-pan-maaltijden</u> . Eén kookkist geschikt voor gemiddelde groepsgrootte van 25 pers.	€ 25,00 per kist
• Kampkratje (koffie/thee/suiker/melk/vuilniszakken etc.)	€ 10,00 per kratje
• Verlichting in centrale tent is aanwezig.	
• Plaatsing eigen koeling (of andere elektrische apparaten) op tentenkamp.	€ 3,00 per nacht
• Plaatsing meerdere apparaten in overleg.	

Catering (mogelijk vanaf 15 personen)

Gebracht op groepskampeerterrein. Op basis van zelfverzorging.

- Ontbijt of lunchpakket € 6,00 pp
- Friet + snack + ranja € 4,50 pp
- Barbecue 1 € 15,00 pp
- Barbecue (basic) € 11,00 pp
- Barbecue t/m 12 jaar € 8,00 pp
- Kampkratje (koffie, thee, suiker, melk, vuilniszakken, lucifers, afwasmiddel etc.) € 10,00

Optioneel

- Kruiwagen hout (buiten) € 12,50

Aanbieding spelpakket weekend 2011

- Volleybalnet incl. bal, 2 Canadese kano's incl. zwemvesten & klootschietset € 65,00
- Jeu de boules set, klootschietset & cubset € 50,00

Extra informatie:

- Slaapzak, matje en kussen zelf meenemen
- Toilet papier, handdoeken, theedoeken etc. zelf meenemen
- Strandje voor het groepskampeerterrein aanwezig
- Kinderpark Land van Jan Klaassen en recreatieplas Stroombroek op loopafstand

Verblijfsreglement Markant Outdoorcentrum

Algemeen

- Iedereen die verblijft in de groepsaccommodatie van Markant Outdoorcentrum valt onder
- de Algemene Voorwaarden (AV) die Markant Outdoorcentrum hanteert van de VeBON – RECRON.
- De AV ontvangt u bij uw boeking bij Markant Outdoorcentrum maar is ook los te verkrijgen.
- Bij aanvang van het verblijf meldt u zich bij de receptie van het Outdoorcentrum.
- Auto's kunt u parkeren op parkeerterrein hoofdingang of kampeerterrein. Auto's of busjes mogen alleen het terrein oprijden bij uit - en inladen van goederen. Daarna moeten ze weer op het P – terrein geparkeerd worden teruggebracht.
- Alle speel, klim en outdoor voorzieningen op het terrein zijn verboden om zelf te gebruiken.
- Mechanische muziek of andere cultuurverspreiders is op het terrein niet toegestaan. Alleen in overleg kan hiervan (in de groepsaccommodatie) afgeweken worden.
- *Afval* scheiden en deponeren in daarvoor bestemde containers (deze staan aan de achterzijde van het restaurant). Het is **niet** toegestaan afval achter te laten.
- Indien iets defect is (geraakt) dit graag direct melden.
- **Kampvuur:** Is alleen toegestaan op de daarvoor bestemde plaats en in overleg met de beheerder en onder toezicht van een volwassene.
- **Vissen:** Voor het vissen in de outdoorplas dient u in het bezit te zijn van een visvergunning. Deze is te verkrijgen bij de receptie van het Outdoorcentrum.
- **Bergherbos (Montferland), Natuurmonumenten:** Het betreden van het Bergherbos of Montferland is na zonsondergang verboden. Avond en nachtspelen in het bos zijn daarom niet toegestaan. Mogelijkheden voor avondactiviteiten door u zelf georganiseerd kan, na overleg, op het terrein van Markant plaats vinden.

Nachtrust

Markant Outdoorcentrum dient rekening te houden met de omgeving. Hierin spelen omwonenden en natuurwaarden een belangrijke rol.

- Tussen 23.00 uur en 8.00 uur is er stilte op het terrein en mag geen geluidsoverlast veroorzaakt worden.
- Avondactiviteiten op het terrein georganiseerd door de groep zelf dient vooraf gemeld en overlegd te worden.
- Avondactiviteiten in de omgeving zijn alleen mogelijk indien de organisator met Markant Outdoorcentrum heeft overlegd en Markant toestemming verleent.
- *De groepsleiding c.q contactpersoon is ten allen tijde verantwoordelijk voor het gedrag van zijn deelnemers.*

De groepsaccommodatie

- De groep heeft zelf de verantwoordelijkheid over het groepsgebouw van Markant.
- Bij aanvang van het verblijf dient u een borg van € 300,00 contant te voldoen. Deze krijgt u naderhand weer terug. Kapotte meubels, vernielingen, kapot glaswerk wordt van de borg ingehouden. Bij schade aan het gebouw en de aanwezige materialen heeft Markant het recht voorbehouden deze te verhalen op de huurder.
- Bij vertrek dient het gebouw (bezem)schoon te worden achtergelaten.
- Roken in het groepsgebouw is niet toegestaan.
- Er mag alleen droog hout gebruikt worden voor de openhaard ivm rookproblemen.
U kunt een baal hout via ons bestellen. € 10,00 per baal.
- **Honden** en/of andere huisdieren zijn toegestaan in de groepsaccommodatie, **het huisdier kost € 2,50 per nacht.**
- **U heeft de mogelijkheid om tijdens uw verblijf sportieve activiteiten op het outdoorcentrum bij te boeken. Hierbij krijgt u korting op uw overnachting.**

Bagagelijst

Slaapzak, sloop voor matras en kussensloop, wc-papier, theedoeken, keukendoekjes, afwasmiddel etc. en daarnaast uw eigen persoonlijke bagage en boodschappen.

Het groepskampeerterrein

- De groep heeft zelf de verantwoordelijkheid over de groepstenten van Markant.
- Bij vertrek dienen de tenten bezemschoon te worden achtergelaten.
- Bij schade aan de tenten en de andere kampeermaterialen heeft Markant het recht voorbehouden deze te verhalen op de huurder.
- Roken in de tenten is niet toegestaan.
- Afval deponeren in de daarvoor bestemde container. Het is **niet** toegestaan afval achter te laten.
- De grote groepstenten zijn in principe voor gezamenlijk gebruik samen met de andere groepen op het terrein.
- U kunt douchemuntjes kopen of reserveren bij de receptie. Kosten zijn € 0,50 per muntje.
- **U heeft de mogelijkheid om een eetpakket met ontbijt, lunch en diner of BBQ af te nemen. (kijk op www.markant-outdoorcentrum.nl voor de prijzen, bij maaltijden groepen)**
- **U heeft de mogelijkheid om een kookkist af te nemen. Inhoud industriële 2-pits brander, gasfles en kookinventaris € 25,00 per kist (voor ong. 20 pers.)**
- **U heeft de mogelijkheid om een kampkratje kruiden af te nemen. (Koffie, thee, suiker, melkpoeder, vuilniszakken, kruiden, koffiefilters, lucifers, afwasmiddel etc.) € 10,00 per kratje (voor ong. 20 pers.)**
- **U kunt een baal hout via ons bestellen. € 12,50 per kruiwagen.**

Bagagelijst

Slaapzak, kussen, kussensloop, slaapmatje/luchtbed, wc-papier, theedoek, afwasborstel, afwasmiddel, bord, bestek, beker, kookmateriaal etc. en daarnaast uw eigen persoonlijke bagage en boodschappen.

Wij wensen u een prettig en sportief verblijf toe op Markant Outdoorcentrum!

RECRON-VOORWAARDEN

Deze RECRON-voorwaarden zijn tot stand gekomen in januari 2003, in overleg met de Consumentenbond en de ANWB, in het kader van de Coördinatiegroep Zelfreguleringsoverleg (CZ) van de Sociaal-Economische Raad en treden in werking per 1 april 2003. De CZ stelt het op prijs indien het voorgaande bij een citaat uit deze Algemene Voorwaarden vermeld wordt.

Artikel 1: Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. **groepsaccommodatie/conferentieoord**: het totaal aan of een gedeelte van gebouwen, vaartuigen en/of ondernemingen met alle toebehoren, inventaris en meegehuurd zaken;
- b. **ondernemer**: het bedrijf, de instelling of vereniging die de groepsaccommodatie of het conferentieoord aan de contractant ter beschikking stelt;
- c. **contractant**: degene die namens een groep de overeenkomst afsluit;
- d. **groep**: het geheel aan individuen dat krachtens de overeenkomst het recht heeft in de groepsaccommodatie of het conferentieoord te verblijven;
- e. **groepsleden**: degenen die onderdeel uitmaken van de groep;
- f. **overeengekomen prijs**: de vergoeding die betaald wordt voor het gebruik van de groepsaccommodatie/het conferentieoord; hierbij dient schriftelijk vermeld te worden wat wel en niet in de prijs inbegrepen is;
- g. **kosten**: alle kosten voor de ondernemer die samenhangen met de uitoefening van het recreatiebedrijf;
- h. **informatie**: schriftelijke of elektronisch aangereikte gegevens over het gebruik van de groepsaccommodatie/het conferentieoord, de voorzieningen en de regels omtrent het verblijf;
- i. **geschillencommissie**: Geschillencommissie Recreatie te 's-Gravenhage, samengesteld door ANWB/Consumentenbond/RECRON;
- j. **annulering**: de schriftelijke beëindiging van de overeenkomst door de contractant vóór de ingangsdatum van het verblijf.

Overal waar hierna in de voorwaarden wordt gesproken over groepsaccommodatie, dient ook conferentieoord(en) te worden gelezen.

Artikel 2: Inhoud overeenkomst

1. De ondernemer stelt voor recreatieve en/of zakelijke doeleinden, dus niet voor permanente bewoning, aan de groep ter beschikking de overeengekomen groepsaccommodatie voor de overeengekomen periode en de overeengekomen prijs.
2. De ondernemer is verplicht de schriftelijke informatie op basis waarvan deze overeenkomst mede wordt gesloten vooraf aan de recreant te verstrekken. De ondernemer maakt wijzigingen hierin steeds tijdig schriftelijk aan de contractant bekend.
3. Indien de informatie ingrijpend afwijkt ten opzichte van de informatie zoals die verstrekt is bij het aangaan van de overeenkomst, heeft de recreant het recht de overeenkomst zonder kosten te annuleren.
4. De contractant heeft de verplichting de overeenkomst en de regels in de bijbehorende informatie na te leven. Hij draagt er zorg voor, dat de groepsleden de overeenkomst en de regels in de bijbehorende informatie naleven.
5. Indien het gestelde in de overeenkomst en/of de bijbehorende informatie in strijd is met de RECRON-voorwaarden gelden de RECRON-voorwaarden. Dit laat onverlet, dat de contractant en de ondernemer individuele aanvullende afspraken kunnen maken, waarbij ten voordele van de contractant van deze voorwaarden wordt afgeweken.
6. De ondernemer gaat er van uit dat de contractant met instemming van de groepsleden deze overeenkomst aangaat.
7. De contractant is gehouden de ondernemer, uiterlijk op de dag van aankomst, een lijst met groepsleden te overhandigen.

Artikel 3: Duur en afloop van de overeenkomst

De overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de overeengekomen periode, zonder dat daartoe een opzegging is vereist.

Artikel 4: Prijs en prijswijziging

1. De prijs wordt overeengekomen op basis van de op dat moment geldende tarieven, welke door de ondernemer zijn vastgesteld.
2. Indien na vaststelling van de overeengekomen prijs, door een lastenverzwaring aan de zijde van de ondernemer, extra kosten ontstaan als gevolg van een wijziging van lasten en/of heffingen, die direct op de accommodatie of de contractant en/of de groepsleden betrekking hebben, kunnen deze aan de contractant worden doorberekend, ook na de afsluiting van de overeenkomst.

Artikel 5: Betaling

1. De contractant dient de betalingen in euro's te verrichten, tenzij anders is overeengekomen.
2. Indien de contractant, ondanks voorafgaande schriftelijke aanmaning, zijn betalingsverplichting binnen een termijn van twee weken na de schriftelijke aanmaning niet of niet behoorlijk nakomt, heeft de ondernemer het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen, onverminderd het recht van de ondernemer op volledige betaling van de overeengekomen prijs.
3. Indien de ondernemer op de dag van aankomst niet in het bezit is van het totale verschuldigde bedrag, is hij gerechtigd de contractant en de groepsleden de toegang tot de groepsaccommodatie te ontzeggen, onverminderd het recht van de ondernemer op volledige betaling van de overeengekomen prijs.
4. De door de ondernemer in redelijkheid gemaakte buitengerechtelijke kosten, na een ingebrekestelling, komen ten laste van de contractant. Indien het totale bedrag niet tijdig is voldaan, zal na schriftelijke sommatie het wettelijk vastgestelde rentepercentage over het nog openstaande bedrag in rekening worden gebracht.

Artikel 6: Annulering

1. Bij annulering betaalt de contractant een vergoeding aan de ondernemer. Deze bedraagt:
 - bij een annulering meer dan zes maanden voor de ingangsdatum, 15% van de overeengekomen prijs;
 - bij annulering binnen vier tot zes maanden voor de ingangsdatum, 50% van de overeengekomen prijs;
 - bij annulering binnen twee tot vier maanden voor de ingangsdatum, 75% van de overeengekomen prijs;
 - bij annulering binnen twee maanden voor de ingangsdatum, 90% van de overeengekomen prijs;
 - bij annulering op de dag van de ingangsdatum, 100% van de overeengekomen prijs.
2. Bij een annulering meer dan zes maanden voor de ingangsdatum van de overeenkomst, welke is aangegaan door of namens een andere persoon dan een rechtspersoon of onderneming, dient de vergoeding, na aftrek van administratiekosten, naar evenredigheid gerestitueerd te worden, indien de groepsaccommodatie door een derde wordt gereserveerd voor dezelfde periode of een gedeelte daarvan. In alle andere gevallen zal de vergoeding naar evenredigheid gerestitueerd worden, na aftrek van administratiekosten, indien de groepsaccommodatie door een derde op voordracht van de contractant en met schriftelijke instemming van de ondernemer wordt gereserveerd voor dezelfde periode of een gedeelte daarvan.

Artikel 7: Gebruik door derden

1. Gebruik door derden van de groepsaccommodatie is slechts toegestaan indien de ondernemer daarvoor schriftelijke toestemming heeft gegeven.
2. Aan de gegeven toestemming kunnen voorwaarden worden gesteld, welke alsdan tevoren schriftelijk dienen te zijn vastgelegd.

Artikel 8: Voortijdig vertrek van de contractant

De contractant is de volledige prijs voor de overeengekomen periode verschuldigd.



RECRON

Artikel 9: Tussentijdse beëindiging door de ondernemer en ontruiming bij een toerekenbare tekortkoming en/of onrechtmatige daad

1. De ondernemer kan de overeenkomst met onmiddellijke ingang opzeggen;
- a. Indien de contractant en/of de groepsleden de verplichtingen uit de overeenkomst, de regels uit de bijbehorende informatie en/of de overheidsvoorschriften, ondanks voorafgaande schriftelijke waarschuwing, niet of niet behoorlijk naleeft of naleven en wel in zodanige mate dat naar de maatstaven van redelijkheid en billijkheid van de ondernemer niet kan worden gevergd, dat de overeenkomst wordt voortgezet;
- b. Indien de contractant en/of de groepsleden ondanks voorafgaande schriftelijke waarschuwing, overlast aan de ondernemer en/of anderen bezorgt/bezorgen, of indien de contractant en/of de groepsleden de goede sfeer op, of in de directe omgeving van het terrein bedeft/bederven;
- c. Indien de contractant en/of de groepsleden, ondanks voorafgaande schriftelijke waarschuwing door gebruik van het groepsverblijf in strijd met de bestemming van het terrein handelt/handelen;
2. Indien de ondernemer tussentijdse opzegging en ontruiming wenst, moet hij dit de contractant bij persoonlijk overhandigde brief laten weten. In die brief moet de contractant worden gewezen op de mogelijkheid het geschil voor te leggen aan de Geschillencommissie en op de termijn, zoals omschreven in artikel 13 lid 3, die daarbij in acht genomen moet worden. De schriftelijke waarschuwing kan in dringende gevallen achterwege worden gelaten.
3. Na opzegging dient de contractant ervoor te zorgen dat de groepsaccommodatie is ontruimd en de groep danwel de betreffende groepsleden het terrein ten spoedigste hebben verlaten, doch uiterlijk binnen 4 uur.
4. Indien de contractant nalaat de groepsaccommodatie te ontruimen, is de ondernemer gerechtigd de groepsaccommodatie op kosten van de contractant te ontruimen.
5. De contractant blijft in beginsel gehouden het overeengekomen tarief te betalen.

Artikel 10: Wet- en regelgeving

1. De ondernemer zorgt er te allen tijde voor dat de groepsaccommodatie zowel in- als extern aan alle milieu- en veiligheids-eisen voldoet, die van overheidswege aan de groepsaccommodatie (kunnen) worden gesteld.
2. De contractant en de groepsleden zijn verplicht alle in de groepsaccommodatie geldende veiligheidsvoorschriften strikt na te leven. De contractant en de groepsleden dragen er tevens zorg voor dat derde(n) die hem/hen bezoeken en/of bij hem/hen verblijven, de op het terrein geldende veiligheidsvoorschriften strikt naleven.

Artikel 11: Onderhoud en aanleg

1. De ondernemer is verplicht de groepsaccommodatie en de centrale voorzieningen in een goede staat van onderhoud te houden.
2. De groep is verplicht de groepsaccommodatie en het terrein rondom de groepsaccommodatie gedurende de looptijd van de overeenkomst in dezelfde staat te houden.
3. Het is de contractant en de groepsleden niet toegestaan op het terrein rondom de groepsaccommodatie te graven, bomen te kappen, struiken te snoeien of enige andere activiteit van een dergelijke aard uit te voeren.

Artikel 12: Aansprakelijkheid

1. De wettelijke aansprakelijkheid van de ondernemer voor andere dan letsel- en overlijdensschade is beperkt tot een maximum van € 455.000,- per gebeurtenis. De ondernemer is verplicht zich hiervoor te verzekeren.
2. De ondernemer is niet aansprakelijk voor een ongeval, diefstal of schade op zijn terrein, tenzij dit het gevolg is van een tekortkoming die aan de ondernemer is toe te rekenen.
3. De ondernemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen van extreme weersinvloeden of andere vormen van overmacht.
4. De ondernemer is aansprakelijk voor storingen in de nutsvoorzieningen, tenzij hij een beroep kan doen op overmacht.
5. Indien de gehuurde groepsaccommodatie buiten de schuld van de ondernemer teniet is gegaan of tijdelijk niet gebruikt kan worden, hebben de ondernemer en de contractant het recht de overeenkomst op te zeggen. Indien het tenietgaan van de groepsaccommodatie of het tijdelijk buiten gebruik zijn van de groepsaccommodatie aan de ondernemer is toe te rekenen, kan de contractant schadevergoeding eisen.

6. De contractant is jegens de ondernemer aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt door het doen of (na)laten van hemzelf en/of (een van) de groepsleden, voor zover het gaat om schade die aan de contractant en/of (een van) de groepsleden kan worden toegerekend.

Artikel 13: Geschillenregeling

1. Op alle geschillen met betrekking tot de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Uitsluitend de Geschillencommissie dan wel een Nederlandse rechter is bevoegd van deze geschillen kennis te nemen. Onverminderd het bepaalde in lid 3 laat een en ander, op die plaatsen waar de voorwaarden spreken van Geschillencommissie, een beroep op de burgerlijke rechter onverlet.
2. Geschillen tussen de contractant en/of (een van) de groepsleden enerzijds en de ondernemer anderzijds over de totstandkoming of de uitvoering van de overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, kunnen zowel door de contractant en/of (een van) de groepsleden als door de ondernemer worden voorgelegd aan de Geschillencommissie Recreatie, Postbus 90600, 2509 LP 's-Gravenhage (bezoekadres: Bordewijklaan 46, 2591 XR 's-Gravenhage).
3. Een geschil wordt door de Geschillencommissie slechts in behandeling genomen, indien de contractant en/of (een van) de groepsleden zijn klacht binnen twee weken na het ontstaan schriftelijk aan de ondernemer heeft voorgelegd. Daarna moet de contractant en/of (een van) de groepsleden het geschil, uiterlijk twee maanden nadat hij zijn klacht aan de ondernemer heeft voorgelegd, schriftelijk bij de Geschillencommissie aanhangig maken, onder vermelding van namen en adressen van de contractant en/of (een van) de groepsleden en de ondernemer en een duidelijke omschrijving van het geschil en de eis. Wanneer de contractant en/of (een van) de groepsleden het geschil aan de Geschillencommissie heeft voorgelegd, is de ondernemer aan deze keuze gebonden.
4. De Geschillencommissie is niet bevoegd een geschil in behandeling te nemen, dat betrekking heeft op een klacht over ziekte, lichamelijk letsel, dood of op de niet-betaling van een factuur waaraan geen materiële klacht ten grondslag ligt.
5. Als de ondernemer een geschil voorlegt aan de Geschillencommissie, neemt de Geschillencommissie dit geschil pas in behandeling nadat de contractant en/of (een van) de groepsleden binnen een maand schriftelijk heeft/hebben verklaard dat hij/zij zich aan de uitspraak van de Geschillencommissie zal/zullen onderwerpen en het eventueel verschuldigde (restant)-bedrag bij de Geschillencommissie in depot heeft/hebben gestort.
6. Als de contractant en/of (een van) de groepsleden een geschil voorlegt/voorleggen aan de Geschillencommissie, neemt de Geschillencommissie dit geschil pas in behandeling nadat de contractant en/of (een van) de groepsleden het aan de ondernemer eventueel verschuldigde (restant-) bedrag bij de Geschillencommissie in depot heeft/hebben gestort. De contractant en/of (een van) de groepsleden moet(en) dit bedrag binnen een maand op een door de Geschillencommissie aan te geven rekening storten. Als de contractant en/of (een van) de groepsleden niet tijdig heeft/hebben gestort, wordt aangenomen dat hij/zij zich niet aan het oordeel van de Geschillencommissie wil(len) onderwerpen.
7. Voor de behandeling van een geschil is een vergoeding verschuldigd.
8. Voor de behandelingen van geschillen wordt verwezen naar het Reglement Geschillencommissie Recreatie.

Artikel 14: Nakomingsgarantie

1. RECRON zal de verplichtingen van een RECRON-lid tegenover de contractant, hem in een bindend advies opgelegd door de Geschillencommissie, overnemen onder de tussen RECRON en de Stichting Geschillencommissie voor Consumentenzaken afgesproken voorwaarden, indien de betreffende ondernemer deze niet binnen de daarvoor in het bindend advies gestelde termijn is nagekomen.
2. Heeft de ondernemer het bindend advies binnen twee maanden na dagtekening daarvan ter toetsing aan de burgerlijke rechter voorgelegd, dan wordt de eventuele nakoming van het bindend advies opgeschort totdat de burgerlijke rechter uitspraak heeft gedaan.
3. Voor toepassing van de nakomingsgarantie is vereist, dat de contractant een schriftelijk beroep daarop doet bij RECRON.

Artikel 15: Wijzigingen

Wijzigingen in de RECRON-voorwaarden kunnen uitsluitend in overleg met de consumentenorganisaties, in deze vertegenwoordigd door de ANWB en de Consumentenbond, tot stand komen.